

## Verwendungsnachweis

Anlage 3  
(zu Nummer 7.6)

zum Bescheid des  
Regierungspräsidiums

vom                      Aktenzeichen

Nachrichtlich:

### 1. Allgemeine Angaben

1.1	Empfänger des Zuschusses
1.2	Höhe des Zuschusses
1.3	Anschrift der geförderten Einrichtung

### 2. Sachbericht (ggf. auf gesondertem Blatt)

**3. Zahlenmäßiger Nachweis der Ausgaben und der Finanzierungsmittel hierfür im Bewilligungszeitraum (Jahresabschluss)**

<b>3.1 Zuwendungsfähige Ausgaben</b>		Euro
Personalkosten für angestelltes Fachpersonal		
<b>Finanzierung der zuwendungsfähigen Ausgaben</b>	Euro	Euro
<b>Eigenmittel</b>		
- Eigenmittel des Trägers		
- Einnahmen aus ambulanter Rehabilitation		
- Einnahmen aus sonstigen Entgelten		
- Spenden		
<b>Eigenmittel insgesamt</b>		
<b>Zuwendungen des Landes</b>	Euro	
- Sozialministerium		
- Andere (z.B. Justizministerium - bitte nennen)		
<b>Zuwendungen des Landes insgesamt</b>		
<b>Zuschüsse weiterer Zuwendungsgeber aus dem öffentlichen Bereich</b> (bitte erläutern - z. B. Leistungen nach SGB III)	Euro	
<b>Zuschüsse weiterer Zuwendungsgeber aus dem öffentlichen Bereich insgesamt</b>		
<b>Sonstige Finanzierungsmittel</b>	Euro	
<b>Sonstige Finanzierungsmittel insgesamt</b>		
<b>Finanzierungsmittel für zuwendungsfähige Ausgaben insgesamt</b>		

<b>3.2 Nichtzuwendungsfähige Ausgaben</b>	Euro	Euro
z. B. für		
- Personalkosten für auf Honorarbasis tätiges Fachpersonal		
- Sonstige Personalkosten		
- Sachkosten (z.B. Kosten für Räume, Bürobedarf, Porto, Telefon)		
<b>Ausgaben insgesamt</b>		
<b>Finanzierung der nichtzuwendungsfähigen Ausgaben</b>	Euro	Euro
- Eigenmittel des Trägers		
- Einnahmen aus sonstigen Entgelten		
- Spenden		
- Zuschüsse öffentlicher Zuwendungsgeber		
- Sonstige Mittel		
<b>Finanzierungsmittel für nichtzuwendungsfähige Ausgaben insgesamt</b>		

Alle Einnahmen und Ausgaben, die in Zusammenhang mit der PSB oder dem KL stehen, sind anzugeben.

Sie stimmen mit dem endgültigen Jahresabschluss überein.

Der endgültige Jahresabschluss ist noch nicht erstellt; ergeben sich Änderungen, werden diese nachgemeldet.



## 5. Bestätigung

Es wird bestätigt, dass

- der Zuschuss bestimmungsgemäß verwendet wurde und dass die Bestimmungen im Bewilligungsbescheid eingehalten wurden;
- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde,
- die Angaben mit Büchern und Belegen übereinstimmen,
- der Verwendungsnachweis sachlich richtig und vollständig ist.

Anlagen:

Ort/Datum

---

Unterschrift des/der  
Vertretungsberechtigten